



CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Via Ivrea 60 – C.a.p. 10086
Tel. 0124454611 - Fax 012429102



Cod. Univoco Fattura: UF4KGM
C.F. e P.IVA: 01413960012

email: comune@rivarolocanavese.it – pec: rivarolocanavese@pec.it
sito web: www.rivarolocanavese.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DI IDONEI IN GRADUATORIE VIGENTI DI CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRI ENTI PUBBLICI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO A TEMPO PIENO E DETERMINATO (MESI 3 EVENTUALMENTE PROROGABILI).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

Richiamata la determinazione n 428 del 17/7/2026

Richiamata la deliberazione GC n158/2026

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 356 del 29.12.2010 successivamente modificato e integrato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 12 del 25/01/2018 e n. 128 del 23/07/2021 “Regolamento per le modalità di assunzione all’impiego”

RENDE NOTO CHE

il Comune di Rivarolo Canavese intende procedere alla copertura di n. 1 posti a tempo pieno e determinato per tre mesi nell’ambito nel profilo di “**OPERAIO SPECIALIZZATO**” **Area degli operatori/ operatori esperti**, mediante utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici, in seguito all’espletamento di concorsi pubblici per la copertura di posti a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale.

Costituirà titolo di preferenza il possesso della qualifica di Necroforo.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell’ente titolare della graduatoria utilizzata.

La definizione della procedura di scorrimento di graduatoria è subordinata al rispetto di tutti gli adempimenti tecnici e contabili propedeutici e necessari al fine del perfezionamento delle assunzioni pubbliche, e che in caso di mancanza anche di uno dei presupposti di legge non si procederà all’assunzione.

1 – REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti utilmente collocati in graduatorie, in corso di validità, approvate da Enti pubblici del Comparto Funzioni Locali o, in seguito all’espletamento di concorsi pubblici per la copertura di un posto a tempo indeterminato o determinato, pieno o parziale, in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Costituirà titolo di preferenza il possesso della qualifica di Necroforo.

La graduatoria segnalata dovrà essere in corso di validità alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione d’interesse.

L’utilizzo della graduatoria che sarà individuata in esito alla procedura di cui al presente avviso è condizionato al previo accordo tra le Amministrazioni interessate come di seguito specificato.

La graduatoria individuata sarà relativa a posti messi a concorso per la stessa Area professionale e posizione iniziale di inquadramento giuridico (Area degli Operatori esperti) dei posti previsti dal presente avviso.

Il profilo professionale deve essere lo stesso di quello di cui al presente avviso o equivalente.

2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti interessati, utilmente collocati nelle graduatorie vigenti approvate da altri Enti, relative al posto come sopra indicato, dovranno inviare la propria manifestazione di interesse secondo lo schema di domanda allegato

ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA tramite la piattaforma di Reclutamento InPA - <https://www.inpa.gov.it>.

La compilazione e l'invio della stessa devono essere completati entro 10 giorni dalla pubblicazione del presente avviso e, pertanto, entro il seguente termine:

ore 23:59 del giorno 29 luglio 2026

Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune prima della data del presente avviso. Pertanto coloro che avessero già inoltrato manifestazioni di interesse e fossero tuttora interessati, dovranno presentare domanda di partecipazione al presente procedimento secondo le modalità ed i tempi indicati nel presente avviso.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza

Nella manifestazione di interesse, il candidato, sotto la propria responsabilità e ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste rispettivamente dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, pena esclusione dalla procedura stessa, deve dichiarare:

1. il cognome, il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita e titolo di studio;
2. la residenza, il contatto telefonico, gli indirizzi di posta elettronica e/o di posta elettronica certificata personali attivi;
3. il possesso dei requisiti generici di cui all'art. 2 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
4. la denominazione dell'Amministrazione pubblica detentrica della graduatoria segnalata e relativa data di approvazione;
5. la dichiarazione che la graduatoria segnalata è afferente al profilo professionale che il Comune di Rivarolo C.se intende ricoprire, ovvero Operaio Specializzato – Area degli Operatori, a tempo pieno e determinato;
6. l'indicazione della propria posizione tra le/gli idonee/i all'interno della graduatoria.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata autenticandosi con SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64 commi 2-quater e 2 nonies del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la manifestazione di interesse fino alla data di scadenza dell'avviso, anche se già precedentemente inviata. In caso di più invii, si terrà conto unicamente di quella inviata cronologicamente per ultima.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della manifestazione di interesse, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura e non sarà più consentito inoltrare manifestazioni di interesse non perfezionate o in corso di invio.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, la presentazione on-line della manifestazione di interesse è certificata e comprovata da apposita e-mail di conferma che riporta il Codice ID (alfanumerico) associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Il Codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Non si terrà conto delle manifestazioni di interesse pervenute attraverso canali diversi dal Portale "inPA".

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on-line, i candidati devono utilizzare, previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA".

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi Comune di Rivarolo C.se, Via Ivrea 60,- tel. 0124/454630/07, indirizzo di posta elettronica: personale@rivarolocanavese.it.

In caso di accertato malfunzionamento del portale "InPA" tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello stesso per la presentazione della manifestazione di interesse, il termine di scadenza sarà prorogato per il tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento. Tale proroga sarà comunicata mediante avviso pubblicato sul sito internet istituzionale e sul Portale Unico del Reclutamento "InPA".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di erronea o mancata trasmissione della manifestazione di interesse, dipendente da disguidi telematici non imputabili all'Amministrazione stessa.

3 - PROCEDIMENTO

In seguito alla scadenza dei termini di pubblicazione del presente avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Rivarolo Canavese, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi Enti all'utilizzo delle graduatorie, assegnando un termine per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo delle proprie graduatorie.

L'Amministrazione Comunale, a seguito delle segnalazioni di disponibilità e delle informazioni ricevute dagli Enti pubblici detentori di graduatorie, procederà alla verifica dell'analogia o equivalenza del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie disponibili.

Nel caso in cui più Enti abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie, verranno applicati i criteri di cui ART.1 quater CRITERI PER L'UTILIZZO DELLE GRADUATORIE.

Approvato l'accordo da entrambe le Amministrazioni interessate, il Responsabile del Servizio assegnerà a tutti i soggetti utilmente collocati nelle graduatorie oggetto dell'accordo, ed in ordine delle stesse, un termine per comunicare la propria disponibilità all'assunzione.

Le richieste di disponibilità, seguiranno l'ordine definito sulla base del criterio territoriale, ossia in base alla vicinanza geografica dell'Ente titolare di graduatoria al Comune di Rivarolo C.se, espressa in termini di chilometri, dando la preferenza alla graduatoria più recente nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale (ad esempio all'ambito della Città Metropolitana di Torino).

La manifestazione di interesse non attribuisce alcun diritto di precedenza nei confronti degli altri eventuali candidati che precedono in graduatoria, i quali verranno pertanto contattati per primi al fine di acquisire la loro eventuale disponibilità ad essere assunti.

La Giunta Comunale provvederà a nominare la commissione deputata a svolgere il colloquio motivazionale con i soggetti resisi disponibili all'assunzione. La commissione esprimerà per ciascun soggetto convocato e presente al colloquio un giudizio di idoneità/inidoneità alla posizione da ricoprire.

Il comune procederà all'assunzione del candidato ritenuto "idoneo" dalla commissione collocato nella

posizione migliore della graduatoria, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti soggettivi per l'assunzione nella pubblica amministrazione.

4 - COMUNICAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Le comunicazioni ai candidati sulle varie fasi della procedura saranno fornite mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Rivarolo Canavese (nella home page, all'albo pretorio on-line e nella sezione "Bandi di concorso" del portale "Amministrazione trasparente") e sul portale InPa. Tali pubblicazioni hanno valori di notifica a tutti gli effetti di legge.

Nella fase della chiamata dei soggetti idonei i candidati verranno contattati tramite PEC all'indirizzo comunicato con la domanda.

5 – INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

La presente procedura esplorativa non costituisce titolo e diritto per le persone che aderiranno alla manifestazione di interesse e non vincola in alcun modo l'Ente.

Per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del presente provvedimento o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario oppure per mutate esigenze organizzative, è facoltà del Comune, nel rispetto della normativa vigente ed esplicitandone le motivazioni, prorogare, riaprire i termini, sospendere e/o revocare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa a qualsivoglia titolo nei confronti del Comune medesimo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa espresso riferimento al CCNL vigente, nonché alle norme stabilite dalle leggi, dal DPR n. 487/1994 come modificato dal DPR n. 82/2023 e dai Regolamenti in vigore ed alle norme tutte in materia di accesso al pubblico impiego

6 - TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati per l'espletamento della procedura nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità afferenti alla gestione del rapporto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode, inoltre, dei diritti di cui alla citata legge.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Finanziario e Personale – D.ssa Maria Rivetto.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale Comune di Rivarolo Canavese 0124/454630-07.

Rivarolo Canavese, 18/07/2026



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO E PERSONALE**

D.SSA MARIA RIVETTO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico

D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate