



CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

C.A.P. 10086 – TEL.0124.454611 - FAX 0124.29102

E-MAIL comune@rivarolocanavese.it

SETTORE FINANZIARIO E PERSONALE

Determinazione N. 123

del 13/03/2024

**OGGETTO : BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER N. 1
POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (EX CAT.D) – AREA
DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE,
DA ASSEGNAME AL SETTORE POLITICHE SOCIALI –
APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE
ESAMINATRICE E GRADUATORIA RISULTANTE.**

Determinazione n° 123 del 13/03/2024.

Oggetto: BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (EX CAT.D) – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE, DA ASSEGNAME AL SETTORE POLITICHE SOCIALI – APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE E GRADUATORIA RISULTANTE.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO E PERSONALE**

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 dell'11/04/2023 veniva approvato il *Programma Triennale del Fabbisogno di personale (PFTP)* 2023-2025, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 142 del 14/07/2023 veniva approvato il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)* 2023-2025, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni, in Legge n. 113/2021, così come modificato e integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 11/10/2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 21/12/2023, di modifica e aggiornamento del suddetto PIAO che contiene tra l'altro, la *modifica e l'aggiornamento al Piano Triennale del Fabbisogno di personale 2023-2025*, veniva previsto n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario Amministrativo (ex cat. D) - Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, da assegnare al Settore Politiche Sociali, mediante l'istituto della mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e smi;
- la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, per il profilo e la categoria professionale in oggetto richiamato, attivata in precedenza, si è rivelata infruttuosa;
- con determinazione n. 832 del 29/12/2023 veniva attivata la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura della figura professionale in parola e approvato il relativo bando di selezione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- con deliberazione n. 11 del 02/02/2024, la Giunta Comunale ha fornito un indirizzo volto alla valutazione dei curricula;
- con determinazione n. 41 del 02/02/2024, veniva riapprovato con modifiche il bando di mobilità integrandolo coerentemente agli atti di indirizzo della Giunta Comunale;
- con determinazione n. 82 del 28/02/2024, veniva determinata l'ammissibilità delle domande regolari, pervenute entro i termini di scadenza, e disposto che la documentazione necessaria fosse trasmessa alla commissione esaminatrice, per i successivi atti di competenza;
- con delibera di G.C. n. 36 del 28/02/2024 – veniva nominata la Commissione esaminatrice.

Visti i verbali sottoscritti dalla Commissione esaminatrice, allegati alla presente, ma per ragioni di privacy non pubblicati, che ultimati i lavori, ha rassegnato alla sottoscritta responsabile per i conseguenti adempimenti di competenza, così di seguito specificati:

- n. 1 del 7/03/2024 di insediamento della commissione, delle fasi preliminari e della valutazione dei curricula;
- n. 2 dell'11/03/2024 di svolgimento dei colloqui e della formazione della graduatoria delle candidate risultate idonee, dal quale si evince che la 1^a classificata è la sig.ra Ronchetti Gabriella.

Ritenuto di fare proprie le risultanze del suddetto verbale.

Esaminati gli atti e ritenuta regolare la procedura di selezione.

Attestato che, in merito al presente atto, non sussistono cause di incompatibilità o situazioni di conflitto di interesse in capo alla responsabile di settore firmataria e che non sono pervenute comunicazioni di astensione da parte del personale addetto al procedimento.

Accertato di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dai beneficiari del presente atto.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- i Regolamenti Comunali sull'*Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, e sulle *Modalità di Assunzione all'Impiego*, approvati con delibera di G.C. n.356 del 29/12/2010 e smi;
- i vigenti CC.CC.NN.LL., relativi al personale del Comparto Funzioni Locali;

Viste inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2024 con la quale, per la gestione dei servizi comunali sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa relativamente al triennio 2024/2026;
- il decreto Sindacale n.13/2023, con il quale è stata affidata alla sottoscritta, la responsabilità del Settore Finanziario e Personale.

Ritenuto che l'adozione del presente provvedimento competa al Funzionario Responsabile di Settore sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267 del 18.8.2000.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che vengono qui richiamate ed espressamente approvate, formando parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di prendere atto dei verbali resi dalla Commissione Esaminatrice, sottoscritti da tutti i componenti, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 1 posto nel profilo professionale di *“Funzionario Amministrativo” - Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione (ex categoria D)*, da assegnare al Settore Politiche Sociali, allegati alla presente, ma per ragioni di privacy non pubblicati, e precisamente:

- n. 1 del 7/03/2024 di insediamento della commissione, delle fasi preliminari e della valutazione dei curricula;
- n. 2 dell'11/03/2024 di svolgimento dei colloqui e della formazione della graduatoria delle candidate risultate idonee:

N. ORD.	NOMINATIVO	VALUTAZ.CV (max 10 p.)	COLLOQUIO (min. 21 max 30 p.)	TOTALE PUNTI	
1°	RONCHETTI Gabriella	10	22	32/40	IDONEA
2°	BLUA Anna Maria	3,5	26	29,5/40	IDONEA

2. **Di approvare** la *suddetta graduatoria finale*, che verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Rivarolo Canavese, nella sezione *Trasparenza*, sottosezione *Bandi di Concorso*.
3. **Di nominare** quale vincitrice e pertanto accogliere la richiesta di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e smi, presso il nostro Ente, quale *prima candidata idonea* alla suddetta selezione, la **Sig.ra RONCHETTI Gabriella**.
4. **Di dare atto** che l'assunzione, determinata con successivo atto, sarà comunque subordinata:
 - all'acquisizione del prescritto nulla-osta definitivo al trasferimento che dovrà essere rilasciato da parte dell'Amministrazione di provenienza, così come previsto dal bando in parola;
 - alla verifica del rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.
5. **Di dare atto altresì**, che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di impegno di spesa.

Visto di compatibilità monetaria ai sensi art.9 c.1, let. a) punto 2 del D.L.78/09 e s.m.i.

Si da atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO E PERSONALE
firmato digitalmente
Maria dott. ssa RIVETTO

