



# ***CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE***

***Città Metropolitana di Torino***

C.A.P. 10086 – TEL.0124.454611 - FAX 0124.29102

E-MAIL [comune@rivarolocanavese.it](mailto:comune@rivarolocanavese.it)

## **SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

***Determinazione N. 150***

***del 16/03/2023***

**OGGETTO :** Servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico Anno 2023. Determina a contrattare ai sensi dell'Art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., impegno di spesa e definizione modalità di gara - CIG: 96988700B9.

## Determinazione n° 150 del 16/03/2023.

**Oggetto:** Servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico Anno 2023. Determina a contrattare ai sensi dell'Art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., impegno di spesa e definizione modalità di gara - CIG: 96988700B9.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

#### Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 10/03/2023 è stato approvato il progetto di esecutivo del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico per l'anno 2023 per un importo complessivo di € 160.000,00 di cui € 124.961,34 per lavori, € 1.500,00 per oneri della sicurezza ed € 33.538,66 per somme a disposizione dell'Amministrazione;
- con deliberazione di G.C. n. 104 del 23/07/2020 è stato assegnato il procedimento degli appalti di lavori, forniture e servizi superiori all'importo di € 40.000,00 al Settore Affari Generali – Ufficio Segreteria;

**Rilevato** che la somma, al netto di IVA, a disposizione per l'affidamento dell'incarico in oggetto supera il limite di cui al comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che modificava l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA per l'acquisto di beni e servizi da 1.000 € a 5.000 € (oltre IVA), per l'affidamento dell'incarico l'Ente farà ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Ritenuto** di dover stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., quanto segue:

- il fine che intende perseguire il contratto è procedere all'affidamento del Servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico per l'anno 2023;
- con questo atto si individua, quale procedimento di gara d'appalto, la procedura negoziata di cui all'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ed ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge n. 120 dell'11.09.2020 (Legge semplificazioni), previa consultazione di n. 5 operatori economici utilizzando il criterio del minor prezzo, con applicazione dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la gara sarà disciplinata in ottemperanza agli elaborati progettuali facenti parte del progetto esecutivo;
- il procedimento di gara verrà espletato dal Settore Affari Generali – Ufficio Segreteria – in virtù della deliberazione di G.C. n. 104 del 23/07/2020 che assegna i procedimenti di gara degli appalti di lavori, forniture e servizi superiori all'importo di € 40.000,00 al Settore citato;
- il Settore Affari Generali – Ufficio Segreteria predisporrà la documentazione amministrativa per l'espletamento della procedura di affidamento del servizio in oggetto;
- la stipula tra l'Ente e l'offerente aggiudicatario verrà perfezionata mediante sottoscrizione con firma digitale di apposito documento di stipula da caricare sul portale di MePA/Consip, previo la verifica dei requisiti ai fini dell'aggiudicazione, come prescritto all'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**Dato atto** che ai sensi del D.L. n. 76/2020 conv. in Legge n. 120/2020 e smi che:

- come indicato all'art. 1, comma 1: fino al 30/06/2023, l'aggiudicazione ovvero l'individuazione definitiva del contraente deve avvenire entro 4 mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, pena la responsabilità erariale del RUP, qualora il ritardo dipenda da questo;
- come indicato dall'art. 1, comma 4: fino al 30.06.2023, è esclusa la richiesta, per gli affidamenti di cui all'art. 1 del citato D.L. n. 76/2020 e smi, della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del

D.Lgs. n. 50/2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante dovrà indicare nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente e che, se richiesta, l'ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo art. 93;

**Viste** le "Linee guida n. 4" di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

**Dato atto** che è necessario procedere ad impegnare la spesa derivante dal quadro economico del progetto esecutivo per € 160.000,00 al Capitolo 1302/99, Missione 09, Programma 02, P.d.C.U. 1.03.02.09.008 ad oggetto "Prestazione di servizi parchi e giardini" all'annualità 2023, del Bilancio di previsione 2023 - 2025 in corso di formazione - gestione Competenza;

**Richiamati:**

- l'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'artt. 36, 95 e 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. l'art. 40 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la Legge 120/2020 e s.m.i.;
- il Regolamento Comunale per il procedimento di acquisizione semplificata di beni, servizi e lavori approvato con Deliberazione del C.C. n. 37 del 29/07/2016;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 14/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 26/05/2022 avente per oggetto "REGOLAMENTO PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE "FUNZIONI TECNICHE". D.LGS.50/2016 - APPROVAZIONE.";

**Dato atto** che il presente provvedimento è soggetto alla pubblicazione sul profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**Dato atto** che:

- a) la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- b) con la sottoscrizione della presente determinazione il Responsabile del servizio ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa verificando personalmente il rispetto della conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- c) sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 della legge 3/8/2009 n. 102 di conversione del D.L. 78/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno di spesa, risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, così come attestato dal Responsabile del servizio finanziario;
- d) il pagamento della spesa, espletato l'incarico in oggetto, dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario comunicato dal creditore, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e, che l'Autorità di vigilanza sugli appalti pubblici ha rilasciato il codice CIG citato in oggetto da riportare sull'ordinativo di pagamento;
- e) si provvederà alla liquidazione della spesa derivante dall'esecuzione di quanto in oggetto a presentazione di tutta la documentazione di rito e di regolare fattura elettronica, con successivo atto, nel rispetto della documentazione di gara e dal vigente regolamento di contabilità e salvo esito positivo della verifica prevista dal Decreto Ministero Economia e Finanze n. 40 del 18/01/2008;
- f) il codice univoco per la fatturazione elettronica, attiva dal 31/03/2015, è UF4KGM;
- g) trattasi di una spesa ricorrente/non ricorrente ai sensi dell'art. 183, comma 9 bis, del D.Lgs. 267/2000;
- h) sono state osservate le disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 14/2022;
- i) sono state rispettate le disposizioni di cui all'art. 1, comma 9, della Legge 190/2012 e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione;

j) sono state osservate le disposizioni previste dal D.P.R. n. 62 del 16/4/2013 e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 744 del 21.12.1996 avente ad oggetto “Atto di ricognizione e di indirizzo della Giunta Comunale sulle determinazioni dei Responsabili di Settore”;

**Visti e richiamati:**

- l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), che fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione da parte degli enti locali del bilancio di previsione, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022, (GU Serie Generale n. 295 del 19-12-2022) con il quale si differisce al 31 marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- la Legge di Bilancio 2023 (n. 197 del 29/12/2022, art. 1 comma 775 – GU Serie Generali n. 303 del 29/12/2022) con la quale si differisce in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023 al 30 aprile 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;
- l'art.163, 1° comma, del TUEL, relativo all'esercizio provvisorio di bilancio che recita: “Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.”
- l'art.163, comma 3, del TUEL: “L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.”
- l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: “nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
  - a) tassativamente regolate dalla legge;
  - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
  - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 25/03/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022/2024;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 25/03/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2022/2024;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 30/03/2022 con la quale per la gestione dei servizi comunali saranno attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa definitivi, relativamente all'esercizio del bilancio di previsione 2022/2024, come approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 11 del 25/03/2022.

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 25/01/2023 ad oggetto “Assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di servizio in regime di esercizio provvisorio 2023”.

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 9-2023 del 19/01/2023 con il quale è stato individuato nel sottoscritto, Arch. Arturo Andreol, il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni con decorrenza dal 01/01/2023;

**Dato atto** che sono state effettuate le verifiche previste dall'articolo 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il Responsabile del Servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 23/15/2015.

**Visto** l'art. 3 della Legge 13/08./2010 n. 136 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il D.M. del 23/01/2015 - Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze che fissa le modalità ed i termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'articolo 17 ter del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633, inserito dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e s.m.i.;

**Visto** il Testo Unico Enti Locali approvato con decreto legislativo n. 267/2000;

**Acquisito** il visto favorevole contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. **Di approvare** la sopra riportata premessa narrativa che si intende qui richiamata costituente parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **Di impegnare** la spesa derivante dal quadro economico del progetto esecutivo di € 160.000,00 al Capitolo 1302/99, Missione 09, Programma 02, P.d.C.U. 1.03.02.09.008 ad oggetto "Prestazione di servizi parchi e giardini" all'annualità 2023, del Bilancio di previsione 2023 - 2025 in corso di formazione - gestione Competenza

Importo IVA compresa	Capitolo	Art.	Impegno	Titolo	Bilancio prev. 2023/2025 in corso di formazione, gestione:
€ 160.000,00	1302	99		"Prestazione di servizi parchi e giardini"	Competenza

3. **Di individuare**, quale procedimento di gara d'appalto, la procedura negoziata di cui all'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i ed ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge n. 120 dell'11.09.2020 (Legge semplificazioni), previa consultazione di n. 5 operatori economici, utilizzando il criterio del minor prezzo, con applicazione dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
4. **Di dare atto** che la gara sarà disciplinata in ottemperanza agli elaborati progettuali facenti parte del progetto esecutivo;
5. **Di dare atto** che la stipula tra l'Ente e l'offerente che ha prodotto il preventivo più basso verrà perfezionata mediante sottoscrizione con firma digitale di apposito documento di stipula da

caricare sul portale di MePA/Consip, previo la verifica dei requisiti ai fini dell'aggiudicazione, come prescritto all'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i

6. **Di dare atto** che il presente atto è soggetto alla pubblicazione sul profilo del committente, sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
7. **Di dare atto** che il rispettivo affidamento sarà sottoposto alla normativa e all'osservanza delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rivarolo Canavese e di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito; di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (art. 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62) e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge n.190 del 6/11/2012 e norme collegate nonché ai sensi dell'art. 2 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato con deliberazione di G.C. n. 14/2022;
8. **Di rimettere** il presente atto al Settore finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile che determina l'esecutività, nonché ai fini del controllo di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) D.L. 174/2012;
9. **Di dare atto** che a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è il Geom. Matteo Crestetto dipendente dell'Ufficio Tecnico Comunale Settore LL.PP, che dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario e a cui potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono (0124/454615), o posta elettronica al seguente indirizzo: [matteo.crestetto@rivarolocanavese.it](mailto:matteo.crestetto@rivarolocanavese.it);
10. **Di dare atto** che avverso la presente è ammesso il ricorso al TAR della Regione Piemonte in termini di legge;

Visto di compatibilità monetaria ai sensi art.9 c.1, let. a) punto 2 del D.L.78/09 e s.m.i.

Si da atto, inoltre, che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI  
PUBBLICI E MANUTENZIONI  
firmato digitalmente  
Arch. Arturo ANDREOL







# CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

**DETERMINA N. 150 DEL 16/03/2023**

**OGGETTO:**

**Servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico Anno 2023. Determina a contrattare ai sensi dell'Art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., impegno di spesa e definizione modalità di gara - CIG: 96988700B9.**

## SERVIZI FINANZIARI

Parere favorevole di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dal D.L. 174/2012 e dell'art. 151 c. 4 D.Lgs. 267/2000.

**Data caricamento: 23/03/2023**

CIG	Anno	Imp	Cod MECC		Voce	Cap.	Art.	Importo €
			Codice	Macroagg				
96988700B9	2023	136	09021	103	3660	1302	99	160.000,00

### Il Responsabile del Servizio Finanziario

firmato digitalmente

Maria dott. ssa RIVETTO





# **CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE**

Città Metropolitana di Torino

## **PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

### **DETERMINA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

**N. 150 DEL 16/03/2023**

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO ANNO 2023. DETERMINA A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ART. 32, COMMA 2, DEL D.LGS N. 50/2016 E S.M.I., IMPEGNO DI SPESA E DEFINIZIONE MODALITÀ DI GARA - CIG: 96988700B9.**

Si certifica che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale del Comune dal **05/04/2023** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al **20/04/2023** come prescritto dall'art. 32 della Legge 69/2009.

Rivarolo Canavese, li 05/04/2023

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Firmato digitalmente

**MAGGIO ALDO**

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Firmato digitalmente