



# CITTA' DI RIVAROLO CANAVESE

P.I. 01413960012  
Cap 10086



tel. 0124-454624/52

## SETTORE SERVIZI PRODUTTIVI

*Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.) in forma associata con i Comuni di :  
CICONIO - FELETTO - LOMBARDORE - LUSIGLIÈ - OGLIANICO - OZEGNA - SALASSA - SAN PONSÒ  
Sito web: <http://suap.comune.rivarolo.to.it> - PEC: [rivarolo\\_suap@pec.it](mailto:rivarolo_suap@pec.it)*

Prot. n. 23863/2025

## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**OGGETTO: ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA DI ALIMENTI E BEVANDE**

### RIFERIMENTI NORMATIVI:

- ⇒ L.R. 28/1999 art. 18 ter
- ⇒ D.G.R. N.23-2535 del 11/12/2020
- ⇒ D.G.C. n. 241 del 5/11/2025

il Comune di Rivarolo Canavese, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, intende procedere all'affidamento, a ditte regolarmente autorizzate per l'esercizio del commercio e somministrazione su area pubblica, che avranno fatto pervenire manifestazione di interesse nei tempi e modi previsti dal presente avviso, per la vendita e/o somministrazione di cioccolata calda, the, vin brulé, dolci ecc..

Si richiede di manifestare l'interesse precisando che:

### OBIETTIVO:

L'obiettivo della manifestazione di interesse é il servizio di somministrazione alimenti e bevande reso a supporto della pista di pattinaggio che sarà in funzione dal 29 novembre 2025 al 6 gennaio 2026

### AREA DI ESERCIZIO ed ORARIO

Spazio Elementari dal 29 novembre 2025 al 6 Gennaio 2026 con orario: da Lu a Giove dalle ore 15:00 alle ore 19:30 prefestivi dalle ore 14:30/19:30 e dalle ore 21:00/23:00 \_ DOMENICA 10:30/12:30\_ 14:30/19:30

### REQUISITI:

operatore in possesso di autorizzazione amministrativa per la vendita e somministrazione su area pubblica con registrazione all'Asl di competenza della propria attività.

### TIPOLOGIA:

mediante truck food e/o casetta prefabbricata

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Gli interessati dovranno compilare il modulo predisposto (Allegato A - Manifestazione d'interesse)

ed inviarlo unitamente a copia dell'Autorizzazione Amministrativa per l'esercizio dell'attività, Notifica Sanitaria e visura Camerale

La documentazione richiesta dall'invito dovrà essere inviata tramite pec al seguente indirizzo:

[suap@rivarolocanavese.it](mailto:suap@rivarolocanavese.it)

**SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONI D'INTERESSE IL GIORNO:**

**11/11/2025 ore 12:00**

**PER ULTERIORI INFORMAZIONI:**

**Settore Servizi Produttivi**

**Via Ivrea 60\_ Rivarolo Canavese**

**Tel.0124/454624 0124/454652**

**Mail: [suap@rivarolocanavese.it](mailto:suap@rivarolocanavese.it)**

Il presente bando è pubblicato e consultabile sul sito del Comune di Rivarolo Canavese nella sezione Avvisi.

Rivarolo Canavese, 06/11/2025



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**SERVIZI PRODUTTIVI**

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000  
e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA ALIMENTI E BEVANDE**

Al Sig. Sindaco

Del Comune di Rivarolo Canavese

Il sottoscritto  
nella sua qualità di  
titolare della ditta  
Tipologia e forma giuridica  
con sede legale in  
via e numero civico  
telefono  
fax  
e-mail  
sito internet

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**MANIFESTA**

il proprio interesse per:

⇒ l'esercizio dell'attività di somministrazione temporanea alimenti e bevande nello specifico (cioccolata calda, the, vin brulé, dolciumi ecc..) durante l'orario di apertura della pista di pattinaggio presente in piazza Spazio Elementari in Rivarolo Canavese (TO)

A tal fine

**DICHIARA**

nella qualità di cui sopra, di rientrare nella seguente tipologia:

Impresa alimentare Operatore OSA regolarmente registrato all'ASL ed in possesso di autorizzazione amministrativa per la vendita su area pubblica rilasciata dal Comune di.....

In data.....

ALLEGA :

**Documento identità**

**Autorizzazione amministrativa**

**Notifica sanitaria**

**Visura camerale**

**Curriculum professionale**

**Documentazione fotografica del mezzo utilizzato e/o cassetta prefabbricata**

---

(timbro e firma del legale rappresentante)

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)**

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: **Sportello Unico delle Attività Produttive del Comune di Rivarolo Canavese**

Indirizzo mail/PEC [rivarolo\\_suap@pec.it](mailto:rivarolo_suap@pec.it)

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare: **Avv. Ramello Massimo**

Indirizzo mail/PEC [dpo@pec.gdpr.nelcomune.it](mailto:dpo@pec.gdpr.nelcomune.it)

**Finalità del trattamento**

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

**Modalità del trattamento**

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

**Destinatari dei dati**

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

**Diritti**

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.

**Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in cui ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data e firma

**N.B.:** firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.