



CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Via Ivrea 60 – C.A.P. 10086
Tel. 0124454611 - Fax 012429102



Cod. Univoco Fattura: UF4KGM
C.F. e P.IVA: 01413960012

E-mail: comune@rivarolocanavese.it – PEC: rivarolocanavese@pec.it

Sito web: www.rivarolocanavese.it

SETTORE TRIBUTI

E-mail: rivarolo_tributi@pec.it - comune.ufficiotributi@rivarolocanavese.it

Tel. 0124/454626 – 0124/454662

DICHIARAZIONE CESSAZIONE - TARI UTENZA DOMESTICA (art.1 Legge 147/2013 e s.m.i.)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome *

Nome *

Se persona fisica o legale rappresentante

Data di nascita

Comune di nascita *

Residente a *

Cap. *

Via/ Piazza/ Corso *

n. *

C.F. *

Tel.

E-mail

Consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti.

Consapevole di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 che prevede la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

AI SENSI DEGLI ARTT. 38, 46 e 47 DEL DPR 445/2000, con il quale è stato approvato il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa.

DICHIARA DI CESSARE:

☐

L'OCCUPAZIONE (1)

☐

LA DETENZIONE (2)

☐

IL POSSESSO (3)

(1) Occupante non proprietario

(2) Locali a disposizione del proprietario non considerati abitazione principale ai fini IMU

(3) Locali occupati dal proprietario utilizzati come abitazione principale ai fini IMU.

Le superficie da indicare è quella calpestabile misurata sul filo interno dei muri perimetrali di ciascun locale. Si considerano locali tutti i vani comunque denominati sia principali che accessori. Se all'interno dell'abitazione di residenza è svolta anche un'attività professionale indicare i mq dei locali destinati a tale attività.

I seguenti locali ad uso _____ posti nel Comune di Rivarolo Canavese

Via/piazza/etc. _____ n° _____ int. _____ scala _____ piano _____

Foglio _____ Numero _____ Sub. _____ Categoria _____

a decorrere DAL |_|_|_|_|_|_|_|_| superficie totale mq _____

di proprietà di _____

N° 1

I seguenti locali ad uso _____ posti nel Comune di Rivarolo Canavese

Via/piazza/etc. _____ n° _____ int. _____ scala _____ piano _____

Foglio _____ Numero _____ Sub. _____ Categoria _____

a decorrere DAL |_|_|_|_|_|_|_|_| superficie totale mq _____

di proprietà di _____

N° 2

I seguenti locali ad uso _____ posti nel Comune di Rivarolo Canavese

Via/piazza/etc. _____ n° _____ int. _____ scala _____ piano _____

Foglio _____ Numero _____ Sub. _____ Categoria _____

a decorrere DAL |_|_|_|_|_|_|_|_| superficie totale mq _____

di proprietà di _____

N° 3

I seguenti locali ad uso _____ posti nel Comune di Rivarolo Canavese

Via/piazza/etc. _____ n° _____ int. _____ scala _____ piano _____

Foglio _____ Numero _____ Sub. _____ Categoria _____

a decorrere DAL |_|_|_|_|_|_|_|_| superficie totale mq _____

di proprietà di _____

N° 4

DICHIARA INOLTRE:

- che gli immobili sopra indicati sono lasciati:

- ☐ privi di allacciamento alla rete elettrica
- ☐ privo di allacciamento ad altre utenze: acqua/gas
- ☐ Altro _____

- che gli immobili sopra descritti vengono lasciati al

- ☐ proprietario/usufruttuario _____
- ☐ nuovo inquilino/detentore _____

CHIEDE:

L'invio di eventuali conguagli/discarichi avvisi di pagamento/cartelle/ingiunzioni presso il nuovo indirizzo:

* Comune, c.a.p. | _____ || | | | | |

* Via/Corso/Piazza, | _____ | n. | _____ |

PEC | _____ |
(Indirizzo posta elettronica certificata a cui verranno notificati sgravi/ avvisi di pagamento / cartelle di pagamento /avvisi di accertamento)

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE

DELLA DENUNCIA DI ISCRIZIONE/VARIAZIONE/CESSAZIONE

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE

- Se devono essere denunciati locali ubicati ad indirizzi diversi, compilare più modelli.
- Le denunce hanno effetto anche per gli anni successivi, qualora i presupposti e gli elementi per la determinazione e l'applicazione del tributo rimangano invariati.
- Nei casi di spedizione postale, via fax o tramite consegna a mezzo di altra persona diversa dall'intestatario **allegare sempre fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità leggibile ed in corso di validità** (pena il mancato accoglimento della denuncia) ed indicare un recapito telefonico per richiesta di eventuali chiarimenti e/o integrazioni alla denuncia presentata.
- Nel caso di sottoscrizione della presente denuncia per conto di altro soggetto è necessario presentare all'ufficio delega specifica allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del delegante.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE

- **NUOVA ISCRIZIONE entro 90 giorni** dalla data di inizio del possesso, detenzione o occupazione dei locali e/o aree;
- **VARIAZIONE/CESSAZIONE entro 90 giorni** dalla data in cui si è verificato l'evento che comporti una diversa determinazione della tariffa o la cessazione.

Il termine ultimo per la presentazione delle denunce è fissato al 30 giugno dell'anno successivo in cui si è verificato l'evento, oltre tale termine sono irrogate le sanzioni e i relativi interessi.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- allo **Sportello** Ufficio Tassa Rifiuti tel. 0124-454626 - Via Ivrea n. 60 (accesso pedonale dal civico 64) 10086 Rivarolo Canavese (TO)
- Spedizione postale con **RACCOMANDATA A/R** Via Ivrea n. 60 - 10086 Rivarolo Canavese (TO)
- Per mezzo posta certificata all'indirizzo rivarolo_tributi@pec.it
- Per mezzo email: comune.ufficiotributi@rivarolocanavese.it

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli Articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

In qualità di Titolare, il Comune di Rivarolo C.se, tratta i Suoi dati personali nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e, in questo specifico contesto, esclusivamente per verificare il regolare assolvimento da parte Sua degli obblighi dichiarativi e di pagamento connessi con la disciplina delle entrate tributarie di questo Ente. Tali dati sono stati raccolti presso di Lei in occasione della compilazione di dichiarazioni, comunicazioni o richieste di servizi ovvero sono stati legittimamente acquisiti presso altri Enti pubblici o privati per le medesime finalità. La base giuridica del trattamento è rappresentata dalla necessità di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. Il dato di contatto del Responsabile della protezione dei Dati è: pec: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it – e-mail: comune.rivarolocanavese@gdpr.nelcomune.it . Qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, Lei potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web di questa Amministrazione ovvero sul sito web del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DATA _____

IL/LA RICHIEDENTE
